

Warunki uczestnictwa w Fair Play Dance Camp 2019

wer.1 (18.02.2019)

1. Postanowienia ogólne

- a. Ustala się ogólne warunki uczestnictwa imprezie Fair Play Dance Camp 2019 (zwanej dalej „**FPDC**”), która będzie odbędzie w terminie 4-14 sierpnia 2019 w Krakowie.
- b. Miejsce organizacji imprezy i realizacji zawieranych umów jest: AWF KRAKÓW Al. Jana Pawła II 82, 31-579 Kraków (zwany dalej „**Ośrodkiem**”).
- c. Niniejszy dokument określa prawa i obowiązki uczestników oraz organizatorów imprezy FPDC.
- d. Aby stać się uczestnikiem imprezy FPDC (zwanym dalej „**Uczestnikiem**”) należy wykupić jedną z dwóch typów oferowanych przez organizatorów usług:
 - TYP 1: Warsztaty taneczne (zwane dalej „**Warsztatami**”) rozumiane jako zajęcia taneczne, na które wstęp mają osoby, które zakupią pakiet biletów wstępu o nazwie „Supreme”, „Level-Up”, „Class 25”, „Class 20”, „Street”, „Class 8” lub „Class 1”. Pakiety Warsztatów wymienionych powyżej NIE ZAWIERAJĄ NOCLEGU, ANI WYŻYWIENIA. Dojazd do miejsca realizacji umowy zapewnia sobie sam Uczestnik. Organizator zapewnia Uczestnikom w ramach pakietów wstęp na określoną liczbę Warsztatów (zależną od wykupionego pakietu) z udziałem nauczycieli tańca oraz wieczorne atrakcje w wymiarze opisanym szczegółowo w ofercie na stronie www.fpdancecamp.com.
 - TYP 2: Impreza turystyczna (zwana dalej „**Obozem**”) rozumiana jako 10-dniowy pobyt Z NOCLEGIEM (10 nocy), UBEZPIECZENIEM NNW, w trakcie którego Uczestnicy będą mogli korzystać z zajęć tanecznych oraz wieczornych atrakcji w wymiarze opisanym szczegółowo w ofercie na stronie www.fpdancecamp.com. Aby zostać Uczestnikiem Obozu należy wykupić pakiet o nazwie „Supreme XL”, „Level-Up XL”, „Street XL” zawierające nocleg w cenie. Dojazd do miejsca realizacji umowy zapewnia sobie sam Uczestnik. Tylko pakiety „Supreme XL”, „Level-Up XL” i „Street XL” zawierają OPIEKĘ OSÓB NIEPEŁNOLETNICH.
- e. Uczestnictwo w Obozie osoby niepełnoletniej wymaga wyrażenia pisemnej zgody jej opiekunów prawnych na karcie kwalifikacyjnej oraz wypełnienia karty kwalifikacyjnej, przesłania skanu karty na adres info@fpdancecamp.com najpóźniej 10 lipca 2019 (lub, w przypadku zakupu Obozu po tej dacie, w możliwie szybkim terminie) i dostarczenia oryginalnego dokumentu na miejsce obozu.
- f. Organizatorem Warsztatów oraz podmiotem zawierającym Umowę sprzedaży Warsztatów zwanym dalej „**Organizatorem Warsztatów**” i „**Organizatorem Obozu**” jest przedsiębiorca turystyczny Karol Niecikowski Fair Play Art, organizator turystyki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29. sierpnia 1997 r o usługach turystycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 578, z późn. zm.), posiadający zaświadczenie o wpisie do rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych nr rejestru 04/12 wydane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego. Karol Niecikowski Fair Play Art zarejestrowany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki a także w Rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych pod nr 04/12 . Dane adresowe i kontaktowe: al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 10 lok. 137, 15-111 Białystok NIP: 7191447513 Regon: 200409875.
- g. Organizator Warsztatów i Organizator Obozu zwani są dalej łącznie „**Organizatorami FPDC**”.

2. Zawarcie umowy

- a. Zakup pakietów Warsztatów „Class 8” i „Class 1” możliwy jest wyłącznie w trakcie trwania FPDC, poprzez zgłoszenie chęci zakupu Organizatorom i płatność gotówkową na miejscu (na terenie Ośrodka).
- b. Zakup noclegu możliwy jest wyłącznie w momencie rejestracji Uczestnika Obozu.
PO ZAKOŃCZENIU REJESTRACJI, DOKUPIENIE NOCLEGU DO WARSZTATÓW NIE JEST MOŻLIWE.
- c. Zawarcie umowy udziału w FPDC następuje po:
 - (1) zapoznaniu się Klienta z ofertą znajdującą się w Serwisie internetowym www.fpdancecamp.com (zwanym dalej „Serwisem internetowym”), a także dostępnymi w Serwisie internetowym niniejszymi Warunkami Uczestnictwa w Fair Play Dance Camp, Warunkami Ubezpieczenia (nie dotyczy Uczestników Warsztatów) i Regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną.
 - (2) wybraniu preferowanej waluty oraz pozycji z oferty, a następnie wypełnieniu, zaakceptowaniu i wysłaniu elektronicznego formularza zgłoszeniowego dostępnego w Serwisie internetowym.
 - (3) Umowę sprzedaży może zawrzeć wyłącznie osoba prawna lub fizyczna, którą posiada zdolność do czynności prawnych. W przypadku zawarcia umowy przez osobę o ograniczonej zdolności do czynności prawnych konieczne jest potwierdzenie umowy na piśmie przez przedstawiciela ustawowego. Prawo do dokonywania zmian w umowie lub zgłoszenia rezygnacji z imprezy przysługuje wyłącznie Klientowi zgłaszającemu rezerwację. W przypadku uczestników niepełnoletnich formularz powinien być uzupełniony przez rodzica lub prawnego opiekuna.
 - (4) akceptacji treści Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną, Warunków Uczestnictwa w Fair Play Dance Camp, Warunków ubezpieczenia (nie dotyczy Uczestników Warsztatów) oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi.

- (5) wpłacie w ciągu 3 dni roboczych od rejestracji zadatku w znaczeniu art. 395 kc¹ w wysokości:
- całej kwoty zgodnie z podanymi w serwisie internetowym cenami i finalną wartością zamówienia,
lub
 - w przypadku, gdy kupowany produkt ma dostępną opcję płatności ratalnej, wpłacie pierwszej raty określonej w ofercie (zazwyczaj w wysokości 500 zł lub 125 euro). Pozostała płatność zostanie wówczas rozłożona na kolejne dwie raty płatne w terminach:
 - rata druga w kwocie określonej w ofercie (zazwyczaj 800 zł lub 200 euro) najpóźniej do dnia 10.05.2019
 - rata trzecia w wysokości pozostałej kwoty do 100% ceny wybranego pakietu najpóźniej do dnia 10.07.2019
- d. Wysłanie przez Klienta formularza zgłoszeniowego stanowi oświadczenie woli zawarcia z Organizatorem Warsztatów lub Organizatorem Obozu Umowy sprzedaży, zgodnie z treścią Regulaminu o świadczeniu usług drogą elektroniczną i niniejszych Warunków uczestnictwa w Fair Play Dance Camp.
- e. Po złożeniu Zamówienia, Uczestnik otrzymuje wiadomość e-mail zawierającą ostateczne potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia.
- f. Wiadomość e-mail, o której mowa powyżej, może być nadana z dowolnego adresu w domenie internetowej: ...@fpdancecamp.com lub ...@fairplayregister.com
- g. Umowę traktuje się za zawartą z momentem otrzymania przez Uczestnika wiadomości e-mail, o której mowa powyżej. Organizatorzy FPDC nie ponoszą jednak odpowiedzialności za niedostarczenie wyżej opisanej wiadomości z powodu zablokowania jej przez oprogramowanie Uczestnika lub inne usługi elektroniczne, z których Uczestnik korzysta.
- h. Umowa zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą udostępnienia Klientowi możliwości skorzystania z Pakietu.
- i. Umowa sprzedaży zawierana jest w języku polskim lub języku angielskim, o treści zgodnej z Regulaminem o świadczeniu usług drogą elektroniczną i niniejszymi Warunkami uczestnictwa w Fair Play Dance Camp.
- j. W przypadku nie dokonania wpłaty kolejnych rat we wskazanych terminach/ płatności całości ceny w podanym terminie, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników. W tej sytuacji wpłacony przez uczestnika zadatek nie podlega zwrotowi.
- (1) Warunkiem wzięcia udziału w imprezie FPDC jest terminowa wpłata całej ceny imprezy. Za datę wpłaty uznaje się wpływ na rachunek bankowy podany w art 3 pkt. b. lub poprawną rejestrację płatności w systemie Przelewy 24.
- (2) Organizator Warsztatów przewiduje możliwość zakupienia wszystkich pakietów warsztatowych gotówką, bezpośrednio przed zajęciami w sytuacji gdy miejsca na poszczególne lekcje/warsztaty nie zostaną wykupione do dnia rozpoczęcia warsztatów. Informacja o takiej formie sprzedaży dostępna będzie na stronie www.fpdancecamp.com na 2 dni przed rozpoczęciem Warsztatów.

3. Płatność

- a. Organizatorzy udostępniają możliwość zakupu Warsztatów oraz Obozu (imprezy turystycznej) w jednej z dwóch walut: złoty polski (PLN), euro (EUR) wg podanych w ofercie cen. O wyborze waluty zakupu decyduje Uczestnik. Ceny zawierają wszystkie składniki, w tym podatek VAT i cła.
- b. Organizatorzy udostępniają dwie metody płatności:
- płatność kartą za pośrednictwem automatycznego systemu płatności on-line Przelewy24. Dotyczy wyłącznie płatności pełnej kwoty. Regulamin systemu Przelewy 24 dostępny jest na stronie <http://www.przelewy24.pl/regulamin.htm>. Wybór płatności kartą jest równoznaczny z akceptacją w/w regulaminu.
 - płatność przelewem tradycyjnym. **Dane do przelewów:**

PŁATNOŚĆ ZA WARSZTATY (pakiety Supreme bez noclegu, Level-Up bez noclegu, Street bez noclegu, Ready for 25, Ready for 20)

I

PŁATNOŚĆ ZA OBÓZ (Supreme z noclegiem, Level-Up z noclegiem, Street z noclegiem, GOLD)

Odbiorca przelewu:

Karol Niecikowski Fair Play Art.
Al. 1000-Lecia P.P. 10/137, 15-111 Białystok

Numery kont:

płatność w PLN: PL 23 1050 1823 1000 0090 7745 7258

płatność w EUR: PL 08 1050 1025 1000 0091 0080 3106

Dane Banku:

Nr BIC (SWIFT): INGBPLPW

ING BANK ŚLĄSKI ul. Sokolska 34 40-086 Katowice

¹ Szczegółowe warunki odstąpienia od Umowy zastrzeżone są w art 4. niniejszego dokumentu.

Brzmienie art. 394 kc:

1. W braku odmiennego zastrzeżenia umownego albo zwyczaju zadatek dany przy zawarciu umowy ma to znaczenie, że w razie niewykonania umowy przez jedną ze stron druga strona może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić i otrzymany zadatek zachować, a jeżeli sama go dała, może żądać sumy dwukrotnie wyższej.

2. W razie wykonania umowy zadatek ulega zaliczeniu na poczet świadczenia strony, która go dała; jeżeli zaliczenie nie jest możliwe, zadatek ulega zwrotowi.

3. W razie rozwiązania umowy zadatek powinien być zwrócony, a obowiązek zapłaty sumy dwukrotnie wyższej odpada. To samo dotyczy wypadku, gdy niewykonanie umowy nastąpiło wskutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności albo za które ponoszą odpowiedzialność obie strony.

W tytule przelewu należy wpisać Imię i Nazwisko uczestnika oraz nazwę pakietu. Przykład:

Wiesiek Koprowski, Supreme + nocleg

lub

Wiesiek Koprowski, Supreme + nocleg, 2 rata.

- c. Przelewy nieopisane nie będą brane pod uwagę przez Organizatorów FPDC.
- d. Organizatorzy FPDC nie ponoszą odpowiedzialności za dodatkowe koszty, różnice w kursach walut i prowizje bankowe związane z wykonaniem przelewu. Przy rejestracji uwzględniana będzie rzeczywista, finalna kwota zaksięgowana na koncie bankowym odbiorcy.

4. Rezygnacja z imprezy przez Uczestnika

- a. W przypadku rezygnacji z Obozu lub z Warsztatów uczestnik powinien natychmiast powiadomić o tym fakcie Organizatora, doręczając mu pisemne oświadczenie mailem na adres: info@fpdancecamp.com.
- b. W przypadku rezygnacji przez uczestnika z Warsztatów lub Obozu Organizator Warsztatów i Organizator Obozu zastrzegają sobie prawo do żądania zapłaty wysokości kosztów poniesionych do chwili doręczenia oświadczenia uczestnika o rezygnacji z imprezy. Organizator Warsztatów i Organizator Obozu wskazują przy tym, iż koszty potrąceń kształtują się następująco:
 - powyżej 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy - 500 PLN / 125 EUR
 - 20 - 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy równowartość 50% ceny imprezy
 - poniżej 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy - równowartość 90% ceny imprezy.
- c. Nie potrąca się kosztów rezygnacji, indywidualnie związanej z pierwotnym uczestnikiem, jeżeli Uczestnik w momencie rezygnacji z uczestnictwa z imprezy FPDC, jednak nie później niż w terminie 3 dni przed rozpoczęciem imprezy FPDC, wskaże na piśmie osobę spełniającą wszelkie warunki udziału w warsztatach, której przekaże uprawnienia i która przejmie obowiązki wynikające z zawartej umowy, i która na piśmie wyrazi zgodę na udział w imprezie i zawarcie umowy. Za nieuiszczoną część ceny imprezy oraz koszty poniesione przez organizatora w wyniku zmiany uczestnika imprezy Uczestnik i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

5. Ubezpieczenia

- a. Wysyłając podpisany Formularz Zgłoszeniowy Uczestnik Warsztatów lub Uczestnik Obozu deklaruje, iż stan jego zdrowia umożliwi udział w warsztatach, a w przypadku zachorowania w trakcie imprezy zwalnia leczących go lekarzy w kraju i za granicą z obowiązku zachowania tajemnicy lekarskiej względem Ubezpieczyciela oraz wyraża zgodę na udostępnienie mu dokumentacji medycznej.
- b. Organizator Obozu gwarantuje Uczestnikom Obozu ubezpieczenie w Generali T.U. S.A. ul. Postępu 15B, 02-676 Warszawa
- c. Uczestnicy Obozu objęci są ubezpieczeniem Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) o sumie ubezpieczeń: 20 000 zł na wypadek 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu i 10 000 zł na wypadek śmierci.
- d. Uczestnik Obozu ma prawo i obowiązek przed wyjazdem zapoznać się z właściwymi Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia (OWU).
- e. Wszyscy uczestnicy zakwaterowani na kampusie są objęci zabezpieczeniem Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego (TFG), Gwarancją Bankową Operatora Turystyki oraz ubezpieczeniem NNW.

6. Odpowiedzialność Stron. Reklamacja. Świadczenia zastępcze

- a. Organizator Warsztatów i Organizator Obozu są odpowiedzialni solidarnie za przebieg imprezy zgodnie z ofertą oraz ustaloną jakością i standardem świadczeń. W przypadku zaistnienia niezgodności pomiędzy stanem faktycznym, a ofertą uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie organizatorów w celu umożliwienia im naprawienia wady. Zaistnienie wady nie może być podstawą reklamacji jeśli jej naprawa nastąpi bez opóźnień. Jeśli wada nie zostanie usunięta, Uczestnik powinien zgłosić ten fakt w formie pisemnej, w czasie trwania imprezy, przedstawicielowi organizatora, albo na adres info@fpdancecamp.com.
- b. Organizator Obozu jest podmiotem odpowiedzialnym za przebieg Obozu, w szczególności za kwestie związane z zakwaterowaniem, ubezpieczeniem i opieką nad osobami nieletnimi. W przypadku zaistnienia w wyżej wymienionym zakresie niezgodności pomiędzy stanem faktycznym, a ofertą, Uczestnik Obozu ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora Obozu w celu umożliwienia mu naprawienia wady. Zaistnienie wady nie może być podstawą reklamacji, jeśli jej naprawa nastąpi bez opóźnień. Jeśli wada nie zostanie usunięta, Uczestnik Obozu powinien zgłosić ten fakt w formie pisemnej, w czasie trwania imprezy, przedstawicielowi Organizatora Obozu, albo na adres info@fpdancecamp.com.
- c. W związku z artystycznym charakterem realizowanych świadczeń, Organizatorzy FPDC zastrzegają sobie prawo do zmiany terminów i godzin prowadzonych zajęć tanecznych i imprez towarzyszących, zmiany ich kolejności oraz zmiany artystów/nauczycieli prowadzących zajęcia w dowolnym momencie przed, a także w trakcie imprezy FPDC. Wyżej wymienione zmiany nie są podstawą reklamacji, ani wypowiedzenia umowy zawartej między Organizatorami FPDC, a Uczestnikiem.
- d. Jeżeli nie zostaną zrealizowane określone świadczenia (wykluczając zmiany w pkt. c powyżej), do których wykonania Organizator Warsztatów lub Organizator Obozu jest zobowiązany na podstawie umowy zawartej z Uczestnikiem, zawierający z uczestnikiem umowę organizator przyjmuje na siebie stosowną odpowiedzialność finansową i zobowiązany jest do dokonania zwrotu części wniesionych wpłat za usługę w wysokości uzależnionej od rodzaju i stopnia odstępowania od oferty oraz od wyceny wadliwie zrealizowanego świadczenia, chyba że brak realizacji określonego świadczenia, względnie odbieganie jego jakości od wynikającej z zawartej umowy, będzie spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nie uczestniczących w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć lub uniknąć, albo siłą wyższą.

- e. Wszelkie reklamacje w sprawie usług winny być sporządzone w formie pisemnej i wysłane listem poleconym na adres Organizatora Warsztatów lub Organizatora Obozu nie później niż w terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy. Na prawidłowo zgłoszone reklamacje organizator udzieli odpowiedzi na piśmie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od ich otrzymania.
- f. Jeśli wykonanie usług stanowiących istotną część programu jest niemożliwe, Organizatorzy FPDC zobowiązani są, bez obciążania Uczestnika dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze, możliwe do zrealizowania w ramach danej imprezy. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego, o którym mowa w poprzednim zdaniu, jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy, Uczestnik może żądać obniżenia ustalonej ceny imprezy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej w sytuacji, gdy zaoferuje świadczenia zastępcze o co najmniej równorzędnych: standardzie i wartości, zaś Uczestnik bezzasadnie nie przyjmie tego świadczenia.
- g. Od chwili rozpoczęcia imprezy Uczestnik zobowiązany jest stosować się do wskazań przedstawicieli Organizatorów FPDC dotyczących realizacji programu Obozu i Warsztatów.
- h. Uczestnik Obozu lub Uczestnik Warsztatów ponosi odpowiedzialność materialną wobec odpowiednio Organizatora Obozu lub Organizatora Warsztatów, ich przedstawicieli, a także osób, za pomocą których organizatorzy realizują umowy, za wyrządzone im szkody podczas pobytu.
- i. Organizator Warsztatów i Organizator Obozu zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z Uczestnikiem, który istotnie naruszył, albo uporczywie narusza ustalony porządek imprezy, zagraża jej realizacji lub uniemożliwia innym uczestnikom normalne korzystanie ze świadczeń.
- j. Organizator Warsztatów i Organizator Obozu zastrzegają sobie prawo do ograniczenia liczby miejsc i zakończenia sprzedaży Warsztatów w przypadku, gdy liczba zarejestrowanych Uczestników Obozu przekroczy 600 osób lub gdy liczba osób posiadających pakiety Warsztatów (w tym także Uczestników Obozu) przekroczy 1200. Informacja o zakończeniu sprzedaży będzie podana na stronie internetowej Organizatora.
- f. Organizatorzy FPDC nie ponoszą odpowiedzialności kradzieże lub zniszczenie bagażu, czy innego mienia Uczestnika, w szczególności jeśli jest ono spowodowane zaniedbaniem Uczestnika.

7. Zasady uczestnictwa w warsztatach w ramach Fair Play Dance Camp (zwane „Regulaminem Warsztatów”)

- a. Zarówno Uczestnik Warsztatów jak i Uczestnik Obozu ma obowiązek przestrzegać „Regulaminu Warsztatów”.
- b. Zgłoszenie udziału w Obozie lub Warsztatach jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu Warsztatów.
- c. Każdy Uczestnik ma obowiązek respektować polecenia Organizatora Warsztatów i Instruktorów oraz służb Ośrodka.
- d. Wstęp na warsztaty mają wyłącznie osoby, które okażą odpowiedni karnet lub opaskę.
- e. Karnety/opaski są imienne - ich odsprzedaż lub przekazywanie innym osobom jest zabronione i spowoduje anulowanie karnetu/opaski.
- f. Przedstawiciele Organizatora Warsztatów mają prawo sprawdzić dokument tożsamości Uczestnika w celu weryfikacji własności karnetu/opaski.
- g. Karnety wstępu/opaski nie są przypisane do konkretnych lekcji (Uczestnik może wybrać, w których zajęciach weźmie udział).
- h. Organizatorzy FPDC mają prawo ograniczyć liczbę osób na sali w przypadku zbyt wielu chętnych. W takiej sytuacji pierwszeństwo wejścia mają Uczestnicy, którzy wykupili pakiet Supreme XL i Supreme. Osoby, które nie zostały wpuszczone mogą wybrać inne warsztaty z oferty FPDC lub, jeśli zakupiły pakiet Class 1 lub Class 8, zwrócić niewykorzystany bilet otrzymując zwrot kosztu 1 zajęć.
- i. Zabrania się wnoszenia lub spożywania napojów alkoholowych, palenia tytoniu i posiadania środków psychotropowych.
- j. Organizatorzy FPDC mają prawo skreślić z listy uczestników osoby, które będą zakłócały przebieg Warsztatów.
- k. Zabrania się wnoszenia jedzenia na salę taneczną.
- l. Zabrania się filmowania, nagrywania i fotografowania zajęć bez zgody Organizatorów. Osoby nieprzestrzegające tej zasady będą ze skutkiem natychmiastowym skreślane z listy uczestników Warsztatów.
- m. Zgłoszenie udziału w Warsztatach jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatne i nieodwołalne wykorzystanie przez Organizatora Warsztatów oraz podmioty z nim współpracujące (w szczególności sponsorów) do celów marketingowych zdjęć oraz materiałów video zawierających wizerunek Uczestnika. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie i powielanie wykonanych zdjęć i filmów za pośrednictwem dowolnego medium w dowolnym celu zgodnym z obowiązującym prawem, włączając w to publikację w gazetach, czasopiśmie okresowych, folderach, publikacjach elektronicznych, stronach internetowych, wystawach, konkursach, telewizji, na reklamach i ogłoszeniach zewnętrznych. Jednocześnie Uczestnik zrzeka się praw związanych z kontrolą zatwierdzaniem każdorazowego wykorzystania fotografii i filmów z jego wizerunkiem.

8. Dodatkowe zasady obowiązujące nieletnich Uczestników Obozu (nocujących na terenie Ośrodka i pozostających pod opieką Organizatora Obozu).

- a. Nieletni Uczestnik Obozu pozostający pod opieką Organizatora Obozu zobowiązany jest:
 - stosować się do poleceń koordynatorów i wychowawców
 - zabrać ze sobą dokument tożsamości (legitymacja szkolna, paszport itp.)
 - uczestniczyć we wszystkich zajęciach programowych, o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez instruktora, wychowawcę lub lekarza
 - punktualnie stawiać się na zajęciach
 - punktualnie stawiać się na posiłkach i zbiórkach

- nie opuszczać terenu ośrodka bez wiedzy i zgody wychowawców
 - dbać o czystość, porządek oraz powierzone mienie
 - mieć szacunek do kolegów, wychowawców i innych osób
 - przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa m.in.: dotyczących kąpeli i ruchu drogowego
 - informować kadrę obozu o każdej chorobie lub złym samopoczuciu
 - uczestnik (lub jego rodzice/opiekunowie) ponosi odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez niego podczas podróży lub pobytu na obozie.
 - przestrzegania "ciszy nocnej" ustalonej przez organizatora.
- b. Na obozie ze względu na specyfikę, rzeczy cenne, wartościowe oraz pieniądze należy przekazać do depozytu wychowawcom. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież i zniszczenie rzeczy nie oddanych do depozytu.
 - c. Nieletnich obowiązuje bezwzględny zakaz zakupu, posiadania i spożywania: alkoholu, narkotyków i tytoniu.
 - d. Nieletnich obowiązuje zakaz odwiedzin osób spoza obozu bez zgody i wiedzy kierownika obozu i wychowawcy (nie dotyczy rodziców/opiekunów).
 - e. W przypadku poważnego naruszenia regulaminu obozu uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, a po wcześniejszym powiadomieniu rodziców (opiekunów) wydalony z obozu na koszt własny lub rodziców/opiekunów. W takim wypadku osoba odpowiedzialna za uczestnika powinna odebrać dziecko w ciągu 48 godzin. W przypadku nie odebrania skreślonego z listy uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo do przekazania go pod opiekę właściwych władz (Policja).

9. Odwołanie imprezy przez Organizatora

Organizator Warsztatów i Organizator Obozu zastrzegają sobie możliwość odwołania imprezy przed datą jej rozpoczęcia, jednakże nie później niż w terminie 7 dni przed planowaną datą jej rozpoczęcia, jeżeli łączna liczba uczestników imprezy nie osiągnie zakładanego minimum uczestników, tj. liczby 250. W takim przypadku przyjęte wpłaty będą zwracane w terminie do 31 sierpnia 2019r. O odwołaniu imprezy organizator niezwłocznie poinformuje Uczestników.

10. Pozostałe postanowienia

- a. Warunki uczestnictwa w Fair Play Dance Camp są obowiązujące również dla osób towarzyszących, reprezentowanych przez uczestnika.
- b. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją zawartej umowy, w przypadku braku porozumienia między stronami, będą rozstrzygane przez właściwy sąd cywilny.